

# CODICE ETICO

# Indice

## 1. Introduzione

1.1 Codice Etico.....	4
1.2 Destinatari.....	4
1.3 Validità.....	4

## 2. Principi Etici

2.1 Legalità e onestà.....	5
2.2 Imparzialità.....	5
2.3 Integrità e trasparenza.....	5
2.4 Lealtà e correttezza.....	5
2.5 Professionalità e valorizzazione delle risorse umane.....	5

## 3. Norme di comportamento aziendali

3.1 Gestione dei beni aziendali.....	6
3.2 Gestione dei sistemi informatici.....	6
3.3 Sicurezza sul lavoro.....	6
3.4 Tutela della riservatezza.....	6
3.5 Rispetto della Privacy.....	6
3.6 Violenze e molestie sul luogo di lavoro.....	7
3.7 Conflitto di interessi.....	7
3.8 Benefit e regali.....	7
3.9 Antiriciclaggio.....	7
3.10 Lavoro minorile.....	8
3.11 Criminalità organizzata ed eversione dell'ordine democratico.....	8
3.12 Salvaguardia dell'ambiente.....	8

## **4. Rapporti verso terze parti**

<b>4.1 Rapporti con i Clienti.....</b>	<b>8</b>
<b>4.2 Rapporti con i fornitori.....</b>	<b>8</b>
<b>4.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione.....</b>	<b>9</b>
<b>4.4 Rapporti con i partiti politici e le organizzazioni sindacali.....</b>	<b>9</b>
<b>4.5 Rapporti con la concorrenza.....</b>	<b>9</b>
<b>4.6 Rapporti con gli organi di informazione.....</b>	<b>9</b>

## **1. Introduzione**

### **1.1 Codice Etico**

EURIX S.r.l. (di seguito “EURIX”) ha scelto di dotarsi di un proprio Codice Etico (nel seguito, anche, “Codice”).

Il Codice Etico rappresenta il principale strumento di implementazione dell’etica nell’Azienda, finalizzato a individuare ed esplicitare l’insieme dei principi cui sono chiamati a uniformarsi i suoi destinatari nei loro rapporti reciproci, nonché nel relazionarsi con gli altri portatori di interessi nei confronti della Società. I destinatari sono, pertanto, invitati al rispetto dei valori e principi del Codice e sono tenuti a tutelare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l’immagine dell’Azienda, nonché l’integrità del suo patrimonio umano ed economico.

Il presente Codice specifica i riferimenti e i principi, complementari agli obblighi di legge, che devono guidare le condotte attese in continuità e in coerenza con la mission della Società.

Il Codice Etico si configura, quindi, come il documento atto a identificare le norme generali di comportamento e deontologia aziendale che EURIX riconosce come proprie e sulle quali richiama l’osservanza da parte di tutti gli stakeholder. L’Azienda ritiene che l’applicazione e il rispetto dei valori e dei principi contenuti in questo Codice siano di assoluta importanza per il funzionamento, l’affidabilità e la reputazione della Società.

EURIX si impegna a svolgere la propria attività rispettando finalità etiche di legalità, onestà, integrità, lealtà e correttezza, nonché a far rispettare ai destinatari di questo Codice le regole e le norme di comportamento di seguito elencate.

Il presente Codice Etico è stato adottato da EURIX mediante formale approvazione avvenuta con delibera del Consiglio di Amministrazione.

### **1.2 Destinatari**

Le disposizioni contenute nel Codice Etico vengono applicate agli amministratori, ai dipendenti, ai consulenti, ai collaboratori, a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, instaurano rapporti con l’Azienda e a chiunque operi in nome, per conto e nell’interesse di EURIX.

Il Codice è suscettibile di modifiche o integrazioni. I suoi eventuali successivi aggiornamenti sono portati a conoscenza dei destinatari e del pubblico attraverso la divulgazione in formato elettronico o la pubblicazione sul sistema intranet aziendale. Il Codice è altresì consultabile sul sito web ([www.eurixgroup.com](http://www.eurixgroup.com)), da cui è liberamente scaricabile.

Tutti i destinatari sono pertanto tenuti a osservare e, per quanto di propria competenza, a far rispettare i principi del presente documento: in nessuna circostanza, la pretesa di agire nell’interesse della Società giustifica l’adozione di condotte in contrasto con quelle enunciate nel documento. L’osservanza delle norme del Codice deve, inoltre, considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Società ai sensi e per gli effetti del Codice Civile.

### **1.3 Validità**

Il presente Codice Etico ha scadenza illimitata, fatta salva ogni esigenza di revisione che possa emergere dalle attività di riesame.

## **2. Principi Etici**

### **2.1 Legalità e onestà**

EURIX lavora nel rispetto delle leggi vigenti e dell'etica professionale. Il perseguimento dell'interesse della Società non può mai giustificare un comportamento contrario ai principi di legalità e onestà; tale impegno vale anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con l'Azienda, la quale non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a questi principi.

### **2.2 Imparzialità**

Nei rapporti con le controparti, EURIX garantisce assoluta imparzialità, evitando qualunque forma di discriminazione fondata sull'età, la nazionalità, l'etnia di appartenenza, il genere, la condizione sociale, l'orientamento sessuale, le opinioni politiche, le convinzioni ideologiche, l'appartenenza sindacale, l'orientamento religioso e lo stato di salute.

### **2.3 Integrità e trasparenza**

EURIX impronta i propri comportamenti a canoni di integrità morale e trasparenza. In ogni relazione con le controparti, devono essere assicurate completezza, accuratezza e uniformità, secondo la miglior pratica. L'Azienda non intraprende né prosegue alcun tipo di rapporto con chi adotti comportamenti differenti da quanto stabilito in questo punto.

### **2.4 Lealtà e correttezza**

Tutte le attività devono essere ispirate alla massima lealtà, operando con senso di responsabilità, in buona fede, stabilendo rapporti professionali e commerciali corretti, nonché tendendo alla salvaguardia del patrimonio di EURIX. Ogni azione esercitata da ciascuno dei destinatari, nello svolgimento della funzione o dell'incarico, deve essere legittima, sia sotto l'aspetto formale che quello sostanziale, secondo le norme vigenti e le procedure interne, nonché orientata alla correttezza, alla collaborazione e al reciproco rispetto.

### **2.5 Professionalità e valorizzazione delle risorse umane**

EURIX assicura un elevato livello di professionalità nell'esercizio delle mansioni assegnate ai propri collaboratori. In questo senso, si impegna a valorizzare le competenze delle proprie risorse, fornendo adeguati occasioni e strumenti di formazione, di aggiornamento professionale e di sviluppo. L'Azienda offre a ciascun dipendente le stesse opportunità di crescita professionale, garantendo che ognuno possa godere di un trattamento equo e valutato esclusivamente su criteri di merito. La Società incoraggia un clima lavorativo positivo, che valorizzi le individualità e i rapporti interpersonali, favorendo il rafforzamento del senso d'appartenenza e dello spirito di squadra.

## **3. Norme di comportamento aziendali**

### **3.1 Gestione dei beni aziendali**

EURIX invita il proprio personale a operare con le dovute attenzioni per la tutela dei beni aziendali. Ciascun destinatario del presente Codice è tenuto a salvaguardare e a preservare i beni e le risorse aziendali che gli sono stati affidati nell'ambito della propria attività. È severamente vietato impiegare i beni aziendali per finalità improprie, per esigenze personali, per necessità non inerenti a quelle lavorative e per scopi in contrasto con le norme di legge, l'ordine pubblico e il buon costume. Non è permesso l'utilizzo di queste risorse da parte di terzi non autorizzati.

### **3.2 Gestione dei sistemi informatici**

EURIX, relativamente agli strumenti informatici dell'azienda, proibisce il favorire di situazioni potenzialmente dannose per i sistemi informatici o telematici, per i programmi e per i dati informatici della Società o di soggetti terzi. L'utilizzo dei sistemi e il trattamento dei dati devono avvenire nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei regolamenti interni. È altresì espressamente vietato introdursi abusivamente in sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza, così come procurarsi, riprodurre e diffondere codici, parole chiave o altri mezzi per l'accesso a sistemi protetti. Non è inoltre consentito alterare, deteriorare, cancellare oppure eliminare programmi informatici o dati di pubblica utilità. È infine assolutamente vietata la falsificazione di qualsiasi documento, anche di natura informatica.

### **3.3 Sicurezza sul lavoro**

EURIX considera la salute e la sicurezza del personale sul luogo di lavoro come tematiche di prioritaria importanza. La Società si impegna a diffondere e rafforzare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, incentivando un'attenta valutazione dei medesimi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti e adoperandosi per preservare, attraverso continue azioni preventive, la salute e la sicurezza del personale. L'azienda rispetta la normativa vigente in materia di tutela del lavoro e quanto disposto dalla legge. In nessun caso, l'osservanza delle misure di sicurezza è subordinata all'interesse per la realizzazione del lavoro e al rispetto delle tempistiche. Ciascun destinatario è tenuto a seguire con serietà tutte le regole e procedure di sicurezza, invitando i colleghi inadempienti a fare altrettanto e segnalando ai responsabili le eventuali mancanze o i possibili miglioramenti. EURIX promuove, infine, iniziative di comunicazione e di formazione in tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

### **3.4 Tutela della riservatezza**

EURIX assicura, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso. Ciascun lavoratore è tenuto ad adottare misure appropriate per garantire che qualsiasi informazione, di cui sia venuto a conoscenza durante l'attività lavorativa, sia mantenuta segreta. È assolutamente vietato utilizzare le informazioni riservate per scopi non riconducibili all'esercizio della propria attività. È altresì proibito divulgare, in alcuna modalità, materiale senza l'esplicita autorizzazione della Società.

### **3.5 Rispetto della Privacy**

EURIX garantisce il trattamento delle informazioni personali e sensibili in proprio possesso con la massima trasparenza e nel pieno rispetto della vigente normativa di riferimento. Sono poste in

essere tutte le precauzioni necessarie alla tutela dell'inviolabilità dei dati e al loro corretto trattamento. EURIX osserva specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o impropri e accessi non autorizzati. La conservazione dei dati avviene per il periodo di tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

### **3.6 Violenze e molestie sul luogo di lavoro**

EURIX ripudia qualsiasi genere di violenza, molestia o comportamento indesiderato che violi la dignità della persona verso cui questo atteggiamento sia rivolto (*ex art. 19 CEDU*). È perciò severamente vietata ogni forma di molestia, sia essa sessuale o riferita a diversità personali, culturali, politiche e religiose. Nello specifico, EURIX condanna ogni genere di molestia sessuale, intendendo come tale ogni atto o comportamento indesiderato, anche verbale, a connotazione sessuale, che leda la dignità e la libertà della donna o dell'uomo che lo subisce. EURIX non tollera alcuna manifestazione che abbia caratteristiche coercitive, offensive, minacciose, intimidatorie o in grado di degenerare in un clima lavorativo ostile e umiliante. La persona che ritiene di essere stata oggetto di molestie o di discriminazioni di ogni tipo è invitata a segnalare l'accaduto all'Azienda, che valuterà l'effettiva violazione del Codice Etico. La privacy dell'individuo è, ovviamente, tutelata ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati EU 2016/679. EURIX si impegna a promuovere e sostenere un ambiente di lavoro sempre appagante e gratificante, favorendo, così, la nascita di rapporti interpersonali orientati alla fiducia, all'eguaglianza e al rispetto reciproco.

### **3.7 Conflitto di interessi**

EURIX vigila per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o potenziale. Nell'esercizio delle proprie attività, ciascun lavoratore è tenuto a evitare ogni possibile conflitto di interessi personali che potrebbe pregiudicare l'indipendenza del proprio operato ed entrare in contrasto con le proprie responsabilità. Si ravvisa un conflitto nell'eventualità in cui una relazione fra un lavoratore e una terza parte conduca a un interesse differente da quello dell'Azienda oppure a un beneficio che non sia nell'esclusivo vantaggio della Società. Ogni dipendente è tenuto a notificare, immediatamente, al proprio responsabile qualsiasi situazione che costituisca o possa causare conflitto di interessi.

### **3.8 Benefit e regali**

EURIX non permette di ricevere od offrire alcuna forma di beneficio o regalo, che possa essere interpretata come mezzo per influire sulle indipendenze di giudizio e di condotta e per acquisire vantaggi impropri. Nessun destinatario può accettare e riscuotere, a titolo personale, omaggi o doni da Clienti, fornitori, Istituzioni Pubbliche o qualunque altra organizzazione o elargire agli stessi.

### **3.9 Antiriciclaggio**

EURIX rispetta con scrupolo tutte le norme e le disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio. I destinatari del Codice non devono mai, in alcun modo e in alcuna circostanza, correre il rischio di essere implicati in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività delittuose, illecite o criminali.

### **3.10 Lavoro minorile**

EURIX ripudia fermamente qualsiasi forma di lavoro minorile. L'Azienda non stipula contratti con soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, che se ne servano: si impegna, infatti, a non instaurare o mantenere rapporti con realtà che impieghino lavoro minorile. EURIX riconosce l'importanza della tutela dei minori e condanna qualunque genere di sfruttamento.

### **3.11 Criminalità organizzata ed eversione dell'ordine democratico**

EURIX rifiuta e contrasta con forza qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso. In questo senso, l'Azienda si impegna a non intrattenere alcun rapporto lavorativo o commerciale con controparti, di cui sia anche solo, ragionevolmente, sospettata l'appartenenza o la contiguità ad associazioni criminali. EURIX ripudia, inoltre, qualunque genere di eversione dell'ordine democratico, anche a carattere terroristico. La Società intende adottare, nell'ambito della propria attività, le misure necessarie a prevenire il pericolo di un coinvolgimento in fatti di questo tipo e si impegna a non instaurare alcun rapporto lavorativo o commerciale con soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, implicati in simili fatti, così come a non finanziare o, comunque, agevolare alcuna attività di questi.

### **3.12 Salvaguardia dell'ambiente**

EURIX opera nel più assoluto rispetto dell'ambiente, indirizzando le proprie attività in modo da garantire la compatibilità tra l'iniziativa economica e le problematiche ambientali. L'Azienda si impegna attivamente nella diffusione della cultura della salvaguardia dell'ambiente, promuovendo attività di sensibilizzazione su queste tematiche. EURIX favorisce, inoltre, comportamenti individuali responsabili, virtuosi e sostenibili dal punto di vista ambientale, quali, ad esempio, inviti all'utilizzo consapevole dell'energia o alla limitazione degli sprechi.

## **4. Rapporti verso terze parti**

### **4.1 Rapporti con i Clienti**

EURIX si propone di soddisfare i bisogni e le aspettative dei propri Clienti fornendo loro servizi di qualità, nel rispetto degli impegni e degli obblighi assunti nei loro confronti. In questo senso, la Società si impegna ad assicurare elevati standard qualitativi dei propri servizi e dei propri prodotti software, nell'osservanza della normativa di tutela della concorrenza e del mercato. L'innovazione e il miglioramento continuo dell'offerta sono perseguiti con coerenza e costanza. La fiducia dei Clienti è ottenuta mediante un attento rapporto di lealtà, disponibilità, trasparenza, affidabilità e professionalità. EURIX ricerca la soddisfazione dei Clienti attraverso il dialogo e l'ascolto, che rappresentano un passaggio imprescindibile nella costruzione di un rapporto di fidelizzazione duraturo. La Società si impegna, inoltre, a esaminare eventuali suggerimenti, consigli o reclami formulati da parte dei Clienti.

### **4.2 Rapporti con i fornitori**

EURIX mantiene, con i propri fornitori, rapporti contraddistinti dalla correttezza, dalla professionalità e dalla serietà. La scelta dei fornitori è effettuata in funzione di valutazioni fondate su elementi di riferimento oggettivi. La selezione è basata su un'analisi obiettiva della qualità,



dell'utilità, dell'efficienza, della convenienza e del prezzo dei beni richiesti, nonché su una periodica valutazione dei livelli di servizio del fornitore, evitando accordi con controparti contrattuali non affidabili. In nessun caso, un fornitore dovrà essere preferito a un altro, a causa di favoritismi, di rapporti personali o di vantaggi differenti da quelli dell'esclusivo beneficio per la Società.

### **4.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione**

EURIX, nel pieno rispetto dei ruoli e delle funzioni attribuite in base alla legge, intrattiene rapporti con amministrazioni statali e locali, enti pubblici e organizzazioni di diritto pubblico. Le relazioni con la Pubblica Amministrazione sono fondate sulla chiarezza, sulla correttezza, sulla trasparenza, sull'indipendenza e sull'imparzialità. I necessari rapporti con le Istituzioni Pubbliche sono riservati agli organi e alle funzioni aziendali preposte e si svolgono nella più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari. Viene sempre garantito, infine, uno spirito di massima collaborazione e professionalità, con lo scopo di favorire confronti proficui e propositivi.

### **4.4 Rapporti con i partiti politici e le organizzazioni sindacali**

EURIX non intrattiene rapporti di natura economica o finanziaria con partiti politici e non effettua sponsorizzazioni a congressi, fiere o eventi che abbiano finalità di propaganda. Si astiene, inoltre, da qualsiasi forzatura o pressione, diretta o indiretta, verso esponenti o rappresentanti politici. EURIX, infine, non eroga alcun tipo di contributo alle organizzazioni sindacali, con le quali potrebbe ravvisarsi un conflitto di interessi.

### **4.5 Rapporti con la concorrenza**

EURIX, consapevole dell'assoluta importanza di un mercato libero e competitivo, rispetta scrupolosamente le leggi in tema di concorrenza. Evita, quindi, con estrema attenzione l'adozione di comportamenti ingannevoli, strumentali, collusivi e di qualsiasi atteggiamento che possa implicare concorrenza non leale.

### **4.6 Rapporti con gli organi di informazione**

EURIX instaura, con gli organi di informazione, rapporti improntati al rispetto del diritto all'informazione. Le comunicazioni della Società verso qualunque mezzo d'informazione devono essere veritiere, accurate e trasparenti; devono essere, inoltre, conformi alle politiche aziendali. Le relazioni con i mass-media sono riservate agli organi e alle funzioni aziendali preposte. Allo scopo di assicurare una informazione coerente e univoca, le dichiarazioni rese per conto della Società devono essere sottoposte alla preventiva autorizzazione degli organi e delle funzioni aziendali competenti.